

6) Parámetros Aplicables a la información de Planificación Institucional

A. Metas y objetivos de unidades administrativas



Fecha de publicación: 30 de Noviembre 2013

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	Plazo	Responsable
1	Dirección de Planificación e Inversión	4 proyectos de inversión elaborados	Incrementar la efectividad en la planeación institucional MEDIANTE el cumplimiento de metodologías, herramientas y directrices emitidas por los órganos rectores competentes y la actualización de la línea base para indicadores de gestión e impacto.	jun-13	Ing. Ana Karina Gárate Sánchez Directora de Planificación e Inversión
		100% de elaboración de la PAPP-gasto corriente		10% Enero-Marzo; 50% Abril-Junio; 30% Julio-Septiembre; 10% Octubre-Diciembre	
		100% en la reformulación del "Instructivo para la Formulación y Ejecución de la PAPP"		50% Enero-Abril; 35% Mayo-Agosto; 15% Septiembre-Diciembre	
		100% en la actualización de la línea base para indicadores de gestión e impacto		10% Enero-Marzo; 25% Abril-Junio; 45% Julio-Septiembre; 20% Octubre-Diciembre	
		100% en la elaboración del Plan Estratégico Institucional		20% Enero-Abril; 30% Mayo-Agosto; 50% Septiembre-Diciembre	
		Actualización de la base de datos de infraestructura policial en 12 Provincias		8 Enero-Marzo; 1 Abril-Junio; 1 Julio-Septiembre; 2 Octubre-Diciembre;	
		12 provincias evaluadas para la implementación del modelo de desconcentración de los servicios de seguridad		6 Enero-Junio; 6 Julio-Diciembre	
		1403 mapas diseñados y validados.		Incrementar la desconcentración operativa de seguridad MEDIANTE la planificación territorial en todos los niveles.	
100% de desconcentración de servicios al ciudadano	Los servicios de la Policía se encuentra ya desconcentrado en territorio				
100% de implementación de puntos de atención de servicios		16,15% Febrero; 5,38% Marzo; 28,57% Abril; 1,87% Mayo; 0%, Junio			
2	Dirección de Información, Seguimiento y Evaluación	48 fichas actualizadas de recolección de información	Incrementar la generación oportuna de información estadística MEDIANTE la mejora de los procesos de recolección y análisis de información estadística a través de la capacitación e implementación de metodologías y la presentación de alertas tempranas	4 Enero; 4 Febrero; 4 Marzo; 4 Abril; 4 Mayo	Ing. Edgar Mauricio Andrade Ramos Director de Información, Seguimiento y Evaluación (s)
		12 informes de seguimiento parciales		1 Enero; 1 Febrero; 1 Marzo; 1 Abril; 1 Mayo	
		máximo 10 proyectos ejecutándose sin problemas mensualmente		3 Enero; 3 Febrero; 6 Marzo; 6 Abril; 8 Mayo	
		100% de proyectos de inversión sin riesgo		25% Enero a Marzo 25% Abril a Junio 25% Julio a Septiembre 25% Octubre a Diciembre	
3	Dirección de Asuntos Internacionales	8 Convenios ejecutándose	Incrementar la eficiencia y la eficacia en la ejecución de los Convenios, y la cooperación y asistencia técnica internacional MEDIANTE la implementación de un sistema de evaluación, seguimiento y la elaboración de un catálogo de oferta y demanda a través de la identificación de las potencialidades y necesidades respectivamente del Ministerio del Interior en ámbitos de seguridad y gobernabilidad	3 Enero- Marzo 1 Abril -Junio 2 Julio-Septiembre 2 Octubre -Diciembre	Dra. María Dolores Cevallos Díaz Directora de Asuntos Internacionales
		6 Asesorías Técnicas Internacionales gestionadas		3 Enero -Abril 2 Mayo - Agosto 1 Septiembre -Diciembre	
		10 Reuniones, asambleas, cumbres y/o encuentros técnicos internacionales coordinados y gestionados al que asistan delegados del Ministerio del Interior		2 Enero -Marzo 3 Abril -Junio 3 Julio -Septiembre 2 Octubre -Diciembre	
		15 ofertas internacionales de capacitación o intercambio académico para miembros de la Policía Nacional gestionadas		5 Enero - Abril 6 Mayo - Agosto 4 Septiembre -Diciembre	

4	Dirección Jurídica	100% Porcentaje de expedientes tramitados y despachados a tiempo	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Dirección Jurídica MEDIANTE la capacitación especializada y actualización permanente en Contratación Pública, Derecho Administrativo, Derecho Constitucional y otras ramas del Derecho propias de la Dirección Jurídica.	70% Ene-Mar 80% Abril-Jun 85% Jul-Sep 90% Oct-Dic	Abg. Diego Fuentes Acosta Director de Asesoría Jurídica
		100% Porcentaje de casos patrocinados		80% Ene-Mar 85% Abril-Jun 90% Jul-Sep 90% Oct-Dic	
		100% Porcentaje de procesos de contratación tramitados		70% Ene-Mar 80% Abril-Jun 85% Jul-Sep 90% Oct-Dic	
5	Dirección de Comunicación Social	75% de noticias positivas para la imagen ministerial del total de noticias publicadas en los medios nacionales	Incrementar la imagen positiva del Ministerio del Interior ante la ciudadanía MEDIANTE estrategias de difusión informativa desarrolladas por la Dirección de Comunicación en los medios de comunicación nacionales, regionales y locales.	70% Enero; 72% Febrero; 75% Marzo; 71% Abril; 73% Mayo;	Jamil Murillo Zaldúa Director de Comunicación Social
		12 seguidores en redes sociales		1000 Enero; 1000 Febrero; 1000 Marzo; 1000 Abril; 1000 Mayo;	
		1'830.000 visitas en la página web institucional	Incrementar la efectividad de la comunicación social MEDIANTE la creación de un Plan de comunicación, mejoramiento de los procesos de comunicación, producción de material informativo y gestión de redes sociales	180.000 Enero; 150.000 Febrero; 150.000 Marzo; 150.000 Abril; 150.000 Mayo;	
		48 comunicaciones enviadas a nivel interno		4 Enero; 4 Febrero; 4 Marzo; 4 Abril; 4 Mayo;	
6	Dirección de Administración de Talento Humano	50% de creación de puestos	Implementación del Manual de Puestos y estructura orgánica para la creación de puestos y una buena ejecución de procesos de selección, para que con ello se genere una estabilidad laboral en la Institución.	50% Ene-Mar 50% Abril-Jun 50% Jul-Sep 50% Oct-Dic	Dra. Doris Sanguña Sagal Director de Administración de Talento Humano
		80% de la implementación del Manual de Clasificación de Puestos		40% Enero - Junio 80% Julio - Diciembre	
		80% de Ejecución del Plan de Capacitación	Incrementar el nivel de conocimientos y habilidades del personal del Ministerio MEDIANTE la elaboración, implementación y ejecución del Plan Anual de Capacitación y Formación.	20% Ene-Mar 20% Abril-Jun 20% Jul-Sep 20% Oct-Dic	
		70% de ejecución del presupuesto de capacitación		23% Enero - Abril 46% Mayo-Agosto 70% Septiembre-Diciembre	
		100% de Personal Reclasificado		0% Enero; 72% Febrero; 14% Marzo; 14% Abril	
		4,26% de puestos desvinculados	Reducir la inconsistencia entre remuneración del personal respecto al perfil y funciones que desempeñan MEDIANTE la Racionalización y Optimización de Talento Humano conforme lo establecido en los manuales de: Puestos, Procesos y Procedimientos	1,60% Ene-Mar 2,13% Abril-Jun 3,2% Jul-Sep 4,26% Oct-Dic	
		90 como calificación promedio de evaluación de desempeño		Diciembre 2013	
		16 Quejas de servidores públicos		4 Ene-Mar 4 Abril-Jun 4 Jul-Sep 4 Oct-Dic	
20% de procesos desconcentrados	Incrementar los procesos desconcentrados de la gestión de Talento Humano hacia Unidades Desconcentradas del Ministerio MEDIANTE la aplicación de procesos actuales y la posterior implementación del manual de procesos y...	5% Ene-Mar 5% Abril-Jun 5% Jul-Sep 5% Oct-Dic			
50% de implementación de la estructura aprobada	Incrementar el desarrollo de las capacidades, habilidades y destrezas del servidor público en cada institución.(HOMOLOGADO)	10% Ene-Mar 10% Abril-Jun 30% Jul-Sep 50% Oct-Dic			
7	Dirección Administrativa	Reducir a 1 día como promedio en la elaboración de pliegos, hasta el mes de diciembre de 2013.	Incrementar la eficiencia en los procesos de adquisición de bienes y servicios, normalizados y no normalizados MEDIANTE especificaciones técnicas a fin de obtener procesos precontractuales en base a la ley y reglamento de...	4 días Enero - Marzo 3 días Abril - Junio 2 días Julio - Septiembre 1 día Octubre -Diciembre	María Paula Christiansen Delgado Directora Administrativa
		95% de solicitudes atendidas	Incrementar la entrega oportuna de suministros de oficina de consumo corriente MEDIANTE la mejora en la ejecución del plan de adquisiciones y la consolidación de los requerimientos de las distintas áreas.	90% Enero - Marzo 91% Abril -Junio 93% Julio -Septiembre 95% Octubre - Diciembre	
		Reducir a 08 días como promedio de entrega de bienes a las Unidades Administrativas		15 Enero; 14 Febrero; 14 Marzo; 14 Abril; 13 Mayo;	
		98% de trámites de pagos realizados, hasta el mes de diciembre de 2013.	Incrementar el soporte logístico a cada una de las unidades administrativas de esta cartera de estado MEDIANTE la oportuna atención de los requerimientos que se efectúen en cada área.	90% Enero; 90% Febrero; 90% Marzo; 93% Abril; 93% Mayo;	
		95% de bienes inventariados	Incrementar el control y administración de los bienes que son de uso y custodia del Ministerio MEDIANTE el adecuado registro y codificación de los bienes.	85% Enero - Marzo 85% Abril - Junio 90% Julio -Septiembre 95% Octubre -Diciembre	
		100% de Ejecución Presupuestaria - Gasto de Inversión		4% Enero; 4% Febrero; 8,33% Marzo; 8,33% Abril; 8,33% Mayo;	
		100% de Ejecución Presupuestaria - Gasto Corriente	Incrementar la eficiencia, eficacia y efectividad de la gestión financiera MEDIANTE la mejora de los procesos y la implementación de un plan de...	4% Enero; 8,33% Febrero; 8,33% Marzo; 8,33% Abril; 8,33% Mayo;	

8	Dirección Financiera	4020 USD como promedio trimestral de Gasto Corriente por funcionario	procesos y la implementación de un plan de capacitación y difusión en temas financieros a nivel institucional	4020 Enero - Marzo 4020 Abril - Junio 4020 Julio - Septiembre 4020 Octubre - Diciembre	Dra. Fanny Alicia Angulo Santacruz Directora Financiera (e)
		100% de ejecución Presupuestaria en Inversión		25% Enero - Marzo 25% Abril - Junio 25% Julio - Septiembre 25% Octubre - Diciembre	
		100% de la Recaudación por autogestión	Incrementar la recaudación de los ingresos que genera la Institución por autogestión MEDIANTE la implementación continua de mecanismos de control; elaboración de estudios técnicos financieros; y formulación de instructivos y	3% Enero; 4% Febrero; 8% Marzo; 15% Abril; 15% Mayo;	
9	Dirección de Secretaría General	Reducir en el 50% el tiempo promedio de entrega de copias certificadas		48 Enero; 46 Febrero; 40 Marzo; 37 Abril; 35 Mayo;	Eduardo Vicente Rivadeneira Narváez Director de Secretaría General
		Reducir en el 30% los requisitos promedio por trámite ciudadano	Incrementar la eficiencia en la gestión de la Secretaría General del Ministerio del Interior MEDIANTE el ordenamiento de la documentación del Archivo Central y Dirección de Migración, la definición de procesos de la Unidad	10 Enero-Marzo; 9 Abril-Junio; 8 Julio-Septiembre; 7 Octubre-Diciembre	
		12 reportes cumplidos y actualizados de la LOTAIP		1 Enero; 1 Febrero; 1 Marzo; 1 Abril; 1 Mayo;	
10	Dirección de Administración de Procesos	100% de avance en el desarrollo del Sistema de Innovación y Mejora Continua		15% Enero-marzo 15% Abril-Junio 50% Julio-Septiembre 20% Octubre-Diciembre	Ing. Guillermo Antonio Vaca Caspi Director de Administración de Procesos (s)
		100% de identificación de productos y servicios		100% Marzo-Abril 20% Mayo-Junio 30% Julio-Agosto 20% Septiembre-Octubre 20% Noviembre-Diciembre	
		100% de productos o servicios del Ministerio del Interior alineados a la Matriz de Competencias, Modelo de Gestión y Estatuto Orgánico por Procesos	Incrementar la calidad del banco de productos y servicios MEDIANTE la elaboración de estrategias de implementación del sistema de innovación y mejora continua	50% Julio-Septiembre 50% Octubre a Diciembre	
		100% de los niveles de servicio en aspectos teóricos, metodológicos y conceptuales de mejoramiento continuo		100% Abril 100% Mayo 100% Junio 100% Julio 100% Agosto 60% Marzo 60% Abril 60% Mayo 60% Junio 60% Julio	
		60% de procesos comatosos con proyectos de mejoramiento			
		65% de productos y servicios monitoreados	Incrementar el funcionamiento de proyectos de mejoramiento de procesos MEDIANTE la aplicación de acciones de seguimiento y evaluación	15% Abril-Junio 25% Julio-Septiembre 25% Octubre-Diciembre	
		100% de procesos actualizados en el GPR		100% Abril 100% Mayo 100% Junio 100% Julio 100% Agosto	
		50% de implementación del banco de procesos		50% Abril-Junio 50% Julio-Septiembre 50% Octubre-Diciembre	
		100% de procesos diseñados	Incrementar la gestión de procesos en el Ministerio del Interior MEDIANTE la implementación de herramientas, normativa y políticas	100% Abril-Junio 100% Julio-Septiembre 100% Octubre-Diciembre	
		15% de procesos del Ministerio del Interior alineados a la Matriz de Competencias, Modelo de Gestión y Estatuto Orgánico por procesos		5% Abril-Junio 3% Julio-Septiembre 7% Octubre-Diciembre	
100% nivel de servicios en aspectos teóricos, metodológicos y conceptuales de gestión por procesos		100% Enero 100% Febrero 100% Marzo 100% Abril 100% Mayo			
11	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	90% de incidencias atendidas eficazmente	Reducir las incidencias a problemas informáticos MEDIANTE la atención oportuna y de calidad en soporte, mantenimiento y capacitación informática.	97% Enero - Marzo 99% Abril-Junio 90% Julio-Septiembre 90% Octubre-Diciembre	Ivan Andrés Quiróz Vinueza Director de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
		96% de disponibilidad de servicios de internet, correo electrónico y valores agregados	Incrementar la disponibilidad operativa de los servicios, aplicaciones y fiabilidad de la información MEDIANTE el mejoramiento de las comunicaciones, infraestructura y seguridades, para lograr un mejor rendimiento de los recursos tecnológicos.	96% Enero - Marzo 98% Abril-Junio 96% Julio-Septiembre 96% Octubre-Diciembre	
		5 Normas, sistemas, políticas de seguridad implementadas en la Institución		1 Enero - Marzo 1 Abril-Junio 2 Julio-Septiembre 1 Octubre-Diciembre	
		75% de soluciones informáticas desarrolladas	Incrementar la automatización y optimización de procesos institucionales MEDIANTE el desarrollo y/o implementación de soluciones informáticas	75% Enero-Abril; 75% Mayo-Agosto; 75% Septiembre-Diciembre;	
		76000 Botones de seguridad instalados en territorio		36,768 Enero - Febrero 13,717 Marzo - Abril 71,562 Mayo - Junio 14000 Julio - Agosto 14000 Septiembre - Octubre	
		6 Proyectos presentados a la Coordinación para aprobación		1 Enero - Marzo 1 Abril-Junio 2 Julio-Septiembre 2 Octubre-Diciembre	
		5 Políticas de TI desarrolladas, aprobadas, implementadas y difundidas en la Institución.	Incrementar la calidad de la gestión institucional y de los servicios brindados a la ciudadanía MEDIANTE la formulación, gestión e implementación de proyectos, políticas y normativas de TI	1 Enero - Marzo 1 Abril-Junio 2 Julio-Septiembre 1 Octubre-Diciembre	
		60% de procesos institucionales optimizados y automatizados		30% Enero - Marzo 40% Abril-Junio 50% Julio-Septiembre 60% Octubre-Diciembre	

12	Dirección de Gestión del Cambio de Cultura Organizacional	100% de conocimiento institucional	Incrementar la eficacia institucional MEDIANTE la implementación de planes de acción de gestión del cambio	60% Ene-Abril 20% Mayo-Ago 20% Sep-Dic	David Estrella Maldonado Director de Gestión del Cambio de Cultura Organizacional
		100% de indicadores actualizados a tiempo ( Homologado)		100% Enero; 100% Febrero; 100% Marzo; 100% Abril; 100% Mayo; 100% Junio;	
		2% de reducción de kilovatios consumidos de energía eléctrica (HOMOLOGADO)		10% Enero; 1% Febrero; 1% Marzo; 1% Abril; 2% Mayo;	
		2% de reducción de agua consumida (HOMOLOGADO)	Incrementar la conciencia social y ambiental de los servidores públicos MEDIANTE la implementación de planes de responsabilidad social y buenas prácticas ambientales	0% Enero; 1% Febrero; 1% Marzo; 1% Abril; 2% Mayo;	
		2% de reducción de resmas de papel consumido (HOMOLOGADO)		0% Enero; 1% Febrero; 1% Marzo; 1% Abril; 2% Mayo;	
		30% de servidores públicos usuarios de la red social Yo Gobierno (HOMOLOGADO)	Reducir la resistencia al cambio en los servidores públicos de la institución MEDIANTE estrategias integrales de comunicación interna	1% Enero; 2% Febrero; 3% Marzo; 3% Abril; 3% Mayo; 3% Junio; 2% Julio;	
		90% de participación en eventos de gestión del cambio		60% Ene-Marzo 10% Abril-Junio 10% Julio-Sep 10% Oct-Dic	
15	Dirección de Protección de Derechos	6 campañas de promoción de derechos humanos realizadas	Incrementar el acceso de la población a los mecanismos de protección y denuncia de vulneración de derechos humanos cometidos por parte de las servidoras, servidores públicos del Ministerio del Interior MEDIANTE el desarrollo e implementación de un sistema de investigación administrativo de violación de derechos humanos y el desarrollo de campañas de promoción.	3 Enero a Junio 3 Julio a Diciembre	Dr. Raúl Lema Gualli Director de Protección de Derechos
		80 casos en seguimiento de vulneración de derechos de los servidores del Ministerio del Interior		10 Enero; 15 Febrero; 15 Marzo; 15 Abril; 15 Mayo;	
		84 acciones de coordinación para restitución a víctimas		7 Enero; 7 Febrero; 7 Marzo; 7 Abril; 7 Mayo;	
		370 servidores públicos del Ministerio del Interior capacitados en derechos humanos	Incrementar el nivel de conocimiento y destrezas de las servidoras, servidores del Ministerio del Interior sobre los derechos humanos MEDIANTE la implementación de estrategias de transversalización de derechos humanos y eventos de capacitación.	50 Enero-Marzo; 60 Abril-Junio; 150 Julio-Septiembre; 110 Octubre-Diciembre	
		9 talleres de capacitación en derechos humanos realizados a nivel nacional		3 Enero-Marzo; 2 Abril-Junio; 2 Julio-Septiembre; 2 Octubre-Diciembre	
		4 herramientas desarrolladas para regular la ejecución de actividades del Ministerio del Interior con enfoque en derechos humanos		1 Enero-Marzo; 1 Abril-Junio; 1 Julio-Septiembre; 1 Octubre-Diciembre	
		4 procesos realizados por el Ministerio del Interior que cuenten con enfoque de derechos humanos	Incrementar la Transversalización de derechos humanos en la Gestión del Ministerio del Interior y las unidades desconcentradas MEDIANTE el diseño y aplicación de mecanismos tales como: programas, protocolos, manuales, reglamentos y procesos institucionales	1 Enero-Marzo; 1 Abril-Junio; 1 Julio-Septiembre; 1 Octubre-Diciembre	
		2 estrategias de transversalización de los derechos humanos desarrolladas		1 Enero-Junio 1 Julio-Diciembre	
16	Dirección de Género	100% de implementación de la Agenda Institucional	Incrementar la institucionalización de la equidad de género en el Ministerio del Interior MEDIANTE la actualización e implementación de la Agenda Institucional 2010-2014	17% Enero-Marzo; 17% Abril-Junio; 17% Julio-Septiembre; 49% Octubre-Diciembre	Priscila Cabrera Ventura Directora de Género ( e )
		100% de implementación del modelo de atención integral	Incrementar la atención integral a víctimas de violencia intrafamiliar y sexual MEDIANTE el diseño e implementación del Modelo de Atención Integral del Proyecto: "Protección y Restitución de Derechos a las Víctimas de Violencia de Género"	17% Enero-Marzo; 17% Abril-Junio; 17% Julio-Septiembre; 49% Octubre-Diciembre	
		100% de requerimientos realizados por las Comisarias de la Mujer y la Familia y atendidos por la Dirección de Género		20% Enero-Febrero; 20% Marzo-Abril; 20% Mayo-Junio; 10% Julio-Agosto; 10% Septiembre-October;	
		38500 denuncias de violencia intrafamiliar reportadas por las Comisarias de la Mujer y la Familia, a nivel nacional	Reducir progresivamente la atención en violencia intrafamiliar en las Comisarias de la Mujer y la Familia MEDIANTE el proceso de transferencia de las competencias de administración de justicia en materia de violencia intrafamiliar a las Unidades Especializadas en Violencia contra la Mujer y la Familia del Concejo de la Judicatura	3,500 Enero; 3,500 Febrero; 3,500 Marzo; 3,500 Abril; 3,500 Mayo;	
		60 acciones de coordinación para restitución a víctimas		5 Enero; 5 Febrero; 5 Marzo; 5 Abril; 5 Mayo;	
		100% de iniciativas planificadas y ejecutadas para la promoción, difusión e implementación del Plan Nacional de Erradicación de la Violencia de Género	Incrementar el nivel de gestión del Plan Nacional de Erradicación de la Violencia de Género hacia la Niñez, Adolescencia y Mujeres MEDIANTE la coordinación y seguimiento de los compromisos intersectoriales y la implementación de iniciativas	25% Enero-Marzo; 25% Abril-Junio; 25% Julio-Septiembre; 25% Octubre-Diciembre	
		100% de avance de implementación del proyecto	Incrementar la atención integral a víctimas de violencia intrafamiliar, sexual y/o explotación sexual en el Ecuador MEDIANTE la administración del Proyecto: Fortalecimiento de Centros de Atención y Protección a Niños/as, Adolescentes y	25% Enero-Marzo; 25% Abril-Junio; 25% Julio-Septiembre; 25% Octubre-Diciembre	

17	Dirección de Seguridad Ciudadana	Cumplir con el 100% del contrato en los plazos establecidos (ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE BRIGADAS BARRIALES - Chalecos y gorras)	Incrementar la organización territorial en seguridad ciudadana MEDIANTE la conformación de Consejos/Comités de Seguridad, a nivel provincial, cantonal y parroquial, que planifiquen y motiven la participación e inclusión de actores sociales.	Agosto 2013	Ing Luis Felipe Fiallo Director de Gestión de Seguridad Ciudadana	
		Cumplir con el 100% del contrato en los plazos establecidos (ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE BRIGADAS BARRIALES - Credenciales)		Julio 2013		
		100% de la base de datos brigadas y brigadistas barriales		Julio 2013		
		100% del Levantamiento de base de datos de empresas de Seguridad Privada	Incrementar el control efectivo a las empresas de vigilancia y seguridad privada MEDIANTE el mejoramiento en el proceso de emisión de permisos de operación e inspecciones de control, por parte del Ministerio del Interior (DGSC) conjuntamente con la Unidad Operativa de la Policía Nacional COSP.	Marzo 2013		
		100% del Contrato de Credenciales para guardias de vigilancia de seguridad privada		Agosto 2013		
		100% del levantamiento de base de datos de entidades financieras		Julio 2013		
		100% levantamiento de base de datos de vehículos blindados		Julio 2013		
18	Dirección de Estudios de la Seguridad Interna	12 atenciones en las diferentes dependencias de las UVC Carapungo - Quito.	Incrementar la calidad de gestión en las Unidades de Vigilancia Comunitaria UVC's a nivel nacional MEDIANTE direccionamiento de lineamientos de gestión estratégica	1 Enero; 1 Febrero; 1 Marzo; 1 Abril; 1 Mayo;	Danilo Durán Mosquera Director de la Dirección de Estudios de Seguridad Interna	
		12 atenciones en las diferentes dependencias de las UVC Modelo- Guayaquil		1 Enero; 1 Febrero; 1 Marzo; 1 Abril; 1 Mayo;		
		12 atenciones en las diferentes dependencias de las UVC Durán-Durán.		1 Enero; 1 Febrero; 1 Marzo; 1 Abril; 1 Mayo;		
		12 atenciones en las diferentes dependencias de las UVC Chone- Manabí.		1 Enero; 1 Febrero; 1 Marzo; 1 Abril; 1 Mayo;		
		12 informes sobre diagnóstico y evaluación del estado de la gestión y procesos de las UVC's a nivel nacional		3 Enero - Marzo 3 Abril - Junio 3 Julio - Septiembre 3 Oct - Diciembre		
		100% de usuarios satisfechos de los servicios de PJ		8,3% Enero; 8,3% Febrero; 8,3% Marzo; 8,3% Abril; 8,3% Mayo;		
		144 personal civil y policial capacitado, estas capacitaciones, son parte del proyecto de Fortalecimiento de la Eficacia Policial, mediante mejoras en la Gestión y uso de la Información Criminológica, a cargo del proyecto que ha pasado a cargo de la Arq. Daniela Idrón.		LA DIRECCION DE ESTUDIOS TIENE COMO FIN EL ANALISIS DE LA INFORMACIÓN CRIMINOLÓGICA, SE HA ESTABLECIDO LA NECESIDAD DE QUE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SEA REMITIDA POR LA OFICINA CORRESPONDIENTE, CADA MES, PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS PROPUESTOS, cuales son los de incrementar la eficacia en la capacidad de análisis de la información sobre seguridad ciudadana, delitos y violencia MEDIANTE la implementación de los Departamentos de Análisis de la Información en Seguridad (DAIS), recopilación de información, sistematización, análisis y reporte.		36 Enero - Marzo 36 Abril - Junio 36 Julio - Septiembre 36 Oct - Diciembre
		24 DAIS (Departamentos de Análisis de la Información de Seguridad) implementados en territorio nacional, el establecimiento de los DAIS, a partir de la fecha 13 de Junio del 2013, queda bajo responsabilidad de la Arq. Daniela Idrón, conforme a memo enviado por el Dr. Insa		6 Enero - Marzo 6 Abril - Junio 6 Julio - Septiembre 6 Oct - Diciembre 2 Enero; 2 Febrero; 2 Marzo; 2 Abril; 2 Mayo;		
24 Estudios o Informes de Seguridad Ciudadana.						
19	Dirección de Control de Drogas Ilícitas	12 operativos coordinados entre DCOP, DCDI y DNA para reducción de microtráfico	Incrementar el alcance de las políticas nacionales en los ámbitos del control de la oferta y reducción de demanda de drogas MEDIANTE la realización de operativos de control y sensibilización de los problemas del consumo a la población	3 Enero-Marzo 3 Abril-Junio 3 Julio-Septiembre 3 Octubre-Diciembre	Dra. Carina Argüello Moscoso Subsecretaría de Seguridad Interna	
		26 oficiales de la Policía Nacional (DNA) en la temática de las drogas capacitados el primer semestre y evaluados el segundo semestre		26 Enero-Junio capacitación 26 Julio-Diciembre evaluación		
		12.750 personas de la sociedad civil sensibilizadas en prevención de drogas.		1 Diciembre 2013		
		12 instrumentos internacionales sobre drogas ejecutados		3 Enero-Marzo 3 Abril-Junio 3 Julio-Septiembre 3 Octubre-Diciembre		
		8 instrumentos internacionales sobre drogas gestionados		2 Enero-Marzo 2 Abril-Junio 2 Julio-Septiembre 2 Octubre-Diciembre		
		10.200 Operativos realizados por intendentes y comisarios		850 Enero 850 Febrero 850 Marzo 850 Abril 850 Mayo		

20	Dirección de Control y Orden Público	540 Operativos preventivos	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión de orden público MEDIANTE la implementación de nueva plataforma tecnológica, seguimiento de la información recibida y monitoreo del talento humano de los órganos desconcentrados.	90 Enero - Febrero 90 Marzo - Abril 90 Mayo - Junio 90 Julio - Agosto <del>90 Septiembre - Octubre</del> 40 % Enero 40 % Febrero 40% Marzo 40% Abril <del>40% Mayo</del>	Rómulo Javier Ladino C. Director de Control y Orden Público
		40% mensual de establecimientos clausurados		Diciembre 2013	
		100 operativos de control de juegos pirotécnicos y/o explosivos en diciembre		35 Enero - Marzo 35 Abril - Junio 35 Julio - Septiembre 35 Octubre - Diciembre	
		140 Operativos de control de licor adulterado		220 Enero 220 Febrero 220 Marzo 220 Abril <del>220 Mayo</del>	
		2.640 operativos de control de especulación de precios		90 Enero 90 Febrero 90 Marzo 90 Abril <del>90 Mayo</del>	
		1080 Operativos de control de cachinerías		750 Enero 750 Febrero 750 Marzo 750 Abril <del>750 Mayo</del>	
		9.000 Operativos permanentes realizados por los Intendentes			
21	Dirección Técnica	17 obras entregadas	Incrementar la infraestructura y equipamiento básico especializado MEDIANTE la planificación, seguimiento y ejecución de cada uno de los proyectos	3 Enero - Marzo 3 Abril - Junio 3 Julio - Septiembre 8 Octubre - Diciembre	Alfonso Somoza Director Técnico
		100% de adquisiciones entregadas		20% Enero - Marzo 20% Abril - Junio 20% Julio - Septiembre 40% Octubre - Diciembre	
		500 UPC nuevas en funcionamiento a nivel nacional		41 Enero 41 Febrero 41 Marzo 41 Abril <del>41 Mayo</del>	
		15 UVC construidas, equipadas y en funcionamiento a nivel nacional		1 Enero 1 Febrero 1 Marzo 2 Abril <del>1 Mayo</del>	
		100% de los procesos asignados precontractuales y contractuales		10% Enero - Marzo 20% Abril - Junio 30% Julio - Septiembre 40% Octubre - Diciembre	
		100% de los procesos aprobados vs los presupuestados		20% Enero - Marzo 20% Abril - Junio 20% Julio - Septiembre 40% Octubre - Diciembre	
22	Dirección de Policía Preventiva	7 estrategias formuladas para la prevención del delito proporcionadas al Subsecretario de Policía	Incrementar la prevención del delito a nivel nacional MEDIANTE la formulación de estrategias	1 Enero - Marzo 1 Abril - Junio 2 Julio - Septiembre 3 Oct - Diciembre	Tnte. Geovanny Benítez Baño Director de Policía Preventiva
		6 estrategias formuladas para el control de seguridad integral		1 Enero - Marzo 1 Abril - Junio 2 Julio - Septiembre 2 Oct - Diciembre	
		4 estrategias formuladas contra el tráfico ilícito de bienes patrimoniales		1 Enero - Marzo 1 Abril - Junio 1 Julio - Septiembre 1 Oct - Diciembre	
23	Dirección de Análisis de Gestión Policial	100% de disposiciones ministeriales cumplidas	Incrementar el cumplimiento de las disposiciones ministeriales referentes a seguridad y orden público MEDIANTE el diseño y propuesta de planes, programas y proyectos que ayuden al cumplimiento de las disposiciones	70% Enero - Marzo 10% Abril - Junio 10% Julio - Septiembre 10% Oct - Diciembre	Cptn. Luis Vargas Pazmiño Director de Análisis de Gestión Policial
		55% de policías instruidos sobre políticas emitidas		40% Enero - Marzo 45% Abril - Junio 50% Julio - Septiembre 55% Oct - Diciembre	
		Reducir a 5 días como tiempo promedio de atención de trámites		8 Enero 8 Febrero 8 Marzo 7 Abril <del>7 Mayo</del>	
		45 policías capacitados y aprobados en el manejo de herramientas de control oficial		10 Enero - Abril 15 Mayo - Agosto 20 Septiembre-Diciembre	
24	Dirección de Inteligencia Contra el Delito	18 informes entregados a tiempo con propuestas de estrategias	Incrementar la eficiencia en la entrega de información delictiva e información relevante a las instancias superiores MEDIANTE la implementación de la Unidad de Coordinación de Inteligencia en cooperación con la DGI, DGO, DNPJ e implementación de nuevas herramientas de conectividad	1 Enero; 1 Febrero; 1 Marzo; 1 Abril; 1 Mayo; 1 Junio; 1 Julio;	Tnte. Mario Acosta Coba Director de Inteligencia contra el delito
		48 fichas actualizadas de recolección de información		4 Enero; 4 Febrero; 4 Marzo; 4 Abril; 4 Mayo; 4 Junio; 4 Julio;	
		12 informes de seguimiento parciales		1 Enero; 1 Febrero; 1 Marzo; 1 Abril; 1 Mayo;	Inn. Com. Edoar Mauricio Andrade Ramos

25	Dirección de Información, Seguimiento y Evaluación	Máximo 10 proyectos ejecutándose mensualmente	Incrementar el nivel de efectividad de la ejecución de los programas institucionales MEDIANTE el seguimiento permanente, la evaluación intermedia y exposé de planes, programas y proyectos sectoriales.	3 Enero; 3 Febrero; 6 Marzo; 6 Abril; 8 Mayo; 8 Junio; 9 Julio;	Director de Información, Seguimiento y Evaluación, Enc
		100% de proyectos de inversión sin riesgo		25% Enero a Marzo 25% Abril a Junio 25% Julio a Septiembre 25% Octubre a Diciembre	